

INFORMATIVO DE CURSO		FORMULÁRIO NÚMERO:
		ACA0202019
		APROVAÇÃO: 05/04/2019
		Diretoria de Regulação Diretoria Geral
		REVISÃO N°: 00

CURSO TÉCNICO EM SECRETARIA ESCOLAR

TITULAÇÃO: Habilitação Profissional Técnica de Nível Médio em Secretaria Escolar.

MODALIDADE: EaD

DURAÇÃO DO CURSO: 12 meses.

CARGA HORÁRIA DO CURSO: 1.000 horas.

INÍCIO DO CURSO: Imediato.

MATRIZ CURRICULAR: A grade curricular do curso Técnico em Secretaria Escolar, segue todos os requisitos legais perante a legislação federal e estadual e é composta pelas seguintes disciplinas:

MÓDULOS	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA
Módulo I – 440 horas	Introdução ao EAD	80
	Organização Empresarial	40
	Português Instrumental	60
	Empreendedorismo e Gestão	80
	Introdução à Segurança da Informação	20
	Atendimento ao Cliente	40
	Comportamento Organizacional	60
	Comunicação e Expressão	60
Módulo II – 560 horas	Currículos e Projetos pedagógicos	80
	Fundamentos da Educação	80
	Gestão Educacional	60
	Organização e Legislação em Educação	60
	Práticas de Secretaria Escolar	40
	Estágio Supervisionado	240

Carga Horária: 1.000 horas